

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом

Генерального директора

ООО «ПроФИИнвестор»

27.04.2026 года № 03/04

**Правила проведения экзамена
для получения «Инвестиционного сертификата Московской Биржи
(MOEX Investor Certificate)»
с использованием системы прокторинга
Общества с ограниченной ответственностью
«ПроФИИнвестор»**

Содержание.

1	Термины и определения	3
2	Общие положения.	4
3	Условия участия и попытки.	5
4	Технические требования для проведения Экзамена.	7
5	Общие требования к правилам проведения Экзамена.	8
6	Рекомендации для подготовки рабочего стола.	9
7	Формат и структура экзамена.....	10
8	Экзаменационные вопросы.....	10
9	Система оценивания.	11
10	Правила подачи апелляции.....	11
11	Порядок подачи апелляции.....	11
12	Основания для апелляции.	12
13	Рассмотрение заявления об апелляции.....	12
14	Решение апелляционной комиссии.....	12
15	Сертификат.....	13
16	Использование прокторинга.....	13
17	Заключительные положения.	13

1 Термины и определения

1.1 В целях Правил применяются следующие термины и определения:

1.1.1	Апеллянт	лицо, обращающееся за проведением апелляции по Экзамену.
1.1.2	Апелляция	процедура оспаривания Участником результатов Экзамена.
1.1.3	Асинхронный прокторинг	автоматизированная фиксация процесса тестирования (видеозапись экрана, рабочего места и действий Участника) с последующим анализом записи уполномоченным специалистом.
1.1.4	Правила	настоящие Правила проведение экзамена для получения Инвестиционного сертификата Московской Биржи с использованием системы Общества с ограниченной ответственностью «ПроФИИнвестор»
1.1.5	Прокторинг	процедура контроля за ходом прохождения Экзамена.
1.1.6	Сайт	сайт Экзаменатора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://finuslugi.ru/qualinvest
1.1.7	Сертификат	«Инвестиционный сертификат Московской Биржи (МОЕХ Investor Certificate)» - электронный защищенный документ установленной формы, который содержит номер и дату выдачи, а также наименование экзаменатора в соответствии со сведениями, содержащимися в ЕГРЮЛ на момент выдачи. Сертификат подтверждает успешное прохождение Экзамена Участником.
1.1.8	Синхронный прокторинг	контроль в режиме реального времени с участием уполномоченного наблюдателя (проктора), осуществляющего видеонаблюдение, аудиоконтроль и мониторинг действий Участника на протяжении всего экзамена.
1.1.9	Участник	физическое лицо, приступившее или имеющее намерение приступить к прохождению Экзамена, соответствующее требованиям, предъявляемым Правилами
1.1.10	Экзамен	форма оценки знаний и компетенций Участников, претендующих на получение Сертификата, порядок проведения которых устанавливаются Экзаменатором в соответствии с Правилами
1.1.11	Экзаменатор	Общество с ограниченной ответственностью «ПроФИИнвестор». Место нахождения: Российская Федерация, г. Москва, Нахимовский проспект, д. 32, пом. I, ком. 17 ИНН 7727447490; КПП 772701001

2 Общие положения.

- 2.1 Настоящие Правила проведения экзамена для получения «Инвестиционного сертификата Московской Биржи (MOEX Investor Certificate)» с использованием системы прокторинга Общества с ограниченной ответственностью «ПроФИИнвестор» (далее и ранее - Правила) являются обязательным для ознакомления и соблюдения всеми физическими лицами, планирующими прохождение Экзамена (далее - Участники) для получения «Инвестиционного сертификата Московской Биржи (MOEX Investor Certificate)». Осуществление физическим лицом действий, направленных на прохождение экзамена в соответствии с настоящими Правилами означает полное согласие с данными Правилами.
- 2.2 Правила регулируют порядок проведения Экзамена, подтверждающего знания и компетенции физических лиц, претендующих на получение «Инвестиционного сертификата Московской Биржи (MOEX Investor Certificate)».
- 2.3 Требования к Участникам:
- 2.3.1 гражданство РФ;
- 2.3.2 возраст от 18 лет;
- 2.3.3 обязательная предварительная регистрация на портале "Финуслуги" (адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://finuslugi.ru>) через учетную запись ЕСИА (Госуслуги).
- 2.4 Экзамен проводится в дистанционном формате с обязательным контролем за процессом сдачи с применением системы Прокторинга.
- 2.5 Экзамен проводится с использованием специализированного программного обеспечения, обеспечивающего:
- 2.5.1 идентификацию личности Участника с помощью сверки фотографии паспорта и личности человека, который сдает экзамен;
- 2.5.2 фиксацию аудио- и видеопотока в реальном времени во время проведения Экзамена;
- 2.5.3 контроль за действиями Участника в системе (в том числе — за открытием посторонних программ и вкладок);
- 2.5.4 мониторинг звука и окружения Участника;
- 2.5.5 сохранность видеозаписи сеанса Экзамена.
- 2.6 Видеозапись сеанса хранится 30 календарных дней и используется для оценки результатов Экзамена и в случае рассмотрения Апелляций.
- 2.7 Экзаменатор не является лицом, обладающим в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации правом на признание физического лица квалифицированным инвестором.

3 Условия участия и попытки.

- 3.1 Экзамен проводится в формате потоков (сессий), на которые Участники самостоятельно записываются через личный кабинет на сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://lk.finuslugi.ru>
- 3.2 Всем Участникам предоставляется возможность пройти бесплатный ознакомительный тест с демонстрационными вопросами для самопроверки знаний и настройки/адаптации к интерфейсу системы;
- 3.3 Ознакомительный (пробный) тест:
 - 3.3.1 содержит фиксированный набор вопросов;
 - 3.3.2 дает возможность получить результаты в формате «количество правильных ответов» сразу после его завершения.
- 3.4 Участник подтверждает свою личность перед началом Экзамена с использованием паспорта гражданина РФ.
- 3.5 За проведение Экзамена Экзаменатор взимает плату. Тарифы за проведение Экзамена раскрываются на Сайте. Тарифы за проведение Экзамена могут быть изменены по решению Экзаменатора.
- 3.6 Повторная попытка пройти Экзамен допускается не ранее чем через 1 календарный месяц с даты предыдущей.
- 3.7 Каждая попытка прохождения Экзамена оплачивается отдельно.
- 3.8 Экзаменатор вправе установить маркетинговый период, в течение которого для целей продвижения сервиса плата с Участников не взимается.
- 3.9 Положения Правил, устанавливающие условия по порядок Проведения Экзамена, являются публичной офертой на оказание услуг Общества с ограниченной ответственностью «ПроФИИнвестор», при акцепте которой заключается договор с любым заинтересованным физическим лицом, соответствующим требованиям настоящих Правил.
- 3.10 В соответствии со статьей 435 и частью 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации полным и безоговорочным принятием (акцептом) настоящей оферты является одно из перечисленных действий:
 - 3.10.1 совершение действий в интерфейсе Экзаменатора на Сайте, направленных на начало прохождения Экзамена;
 - 3.10.2 оплата Участником услуг Экзаменатора по предоставлению возможности проведения Экзамена.
- 3.11 Датой акцепта является дата совершения Участником действий, определенных в пункте 3.10 Правил.
- 3.12 Экзаменатор обязуется предоставить Участнику услуги, связанные с предоставлением возможности проведения Экзамена в соответствии с Правилами.
- 3.13 Оказываемые Экзаменатором услуги не являются образовательной деятельностью и не подлежат лицензированию.

- 3.14 Участник и Экзаменатор признают юридическую силу документов, полученных посредством электронных каналов связи или интерактивных интерфейсов Экзаменатора, наравне с документами, составленными в простой письменной форме.
- 3.15 Местом заключения договора является город Москва.
- 3.16 Экзаменатор вправе по собственному усмотрению привлекать третьих лиц для исполнения своих обязательств по договору.
- 3.17 Экзаменатор обязан оказывать услуги в сроки, указанные Экзаменатором в Правилах, и вправе изменить дату и время оказания Услуг в случае невозможности оказания услуг в сроки, установленные Правилами, в том числе, в связи с проведением профилактических или ремонтных работ на Сайте.
- 3.18 Экзаменатор вправе предоставлять отдельным Участникам скидки на оплату услуг. Размер скидки, порядок и условия её предоставления Экзаменатор устанавливает по своему усмотрению в соответствии с локальными нормативными актами Экзаменатора, правилами проведения акций и конкурсов, размещаемыми Экзаменатором на Сайте.
- 3.19 Экзаменатор вправе уведомить о таких скидках по каналам связи, указанным при регистрации на Сайте.
- 3.20 При оплате услуг на Сайте или на основании полученного на электронную почту уведомления, Участник автоматически перенаправляется на страницу системы приема платежей для внесения оплаты. Экзаменатор не контролирует аппаратно-программный комплекс электронной системы платежей. Если в результате таких ошибок произошло списание денежных средств Участника, но платеж не был авторизован электронной системой платежей, обязанности по возврату денежных средств Участнику лежат на провайдере электронной системы платежей.
- 3.21 Услуги облагаются НДС по налоговой ставке, действующей на дату определения налоговой базы.
- 3.22 Участник дает согласие на получение кассового чека на указанный при регистрации адрес электронной почты.
- 3.23 За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.24 Экзаменатор не несет ответственности за нарушение условий договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы, включая: пожар, наводнение, землетрясение, ураган, эпидемия, забастовка, военные действия, непредвиденные обстоятельства, возникшие в результате неисправностей и отказов оборудования; сбоев и ошибок программного обеспечения; сбоев, неисправностей и отказов систем связи, энергоснабжения, кондиционирования и других систем жизнеобеспечения и любые другие обстоятельства, находящиеся вне разумного контроля сторон, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение договора.
- 3.25 Экзаменатор не несет ответственности за качество оказания услуг в случае невыполнения Участником предъявляемых Правилами требований и условий.
- 3.26 Экзаменатор не несет ответственности за прямой, косвенный, случайный или иной вид ущерба (включая, помимо всего прочего, потерянную прибыль, перерыв в

производстве, потерю информации, программ или иных данных информационной системы Участника), вследствие использования или невозможности использования содержания, материалов видео-конференций/их записей. Ни при каких обстоятельствах ни Экзаменатор, ни иные третьи лица, которых Экзаменатор привлекает для исполнения своих обязательств по договору, не предоставляют гарантий или заверений об обстоятельствах, прямых или подразумеваемых, в отношении точности, своевременности или полноты предоставленной информации, не несут ответственности за прямой, косвенный, случайный или иной вид ущерба (включая, но не ограничиваясь, упущенную выгоду, потерянную прибыль или иных последствий, которые могут повлиять на деятельность всякого хозяйствующего субъекта), наступивших вследствие какого – либо практического применения информации, полученной в результате исполнения договора, которые также не могут служить основанием для принятия какого-либо инвестиционного решения. Использование указанной информации является собственным решением такого лица.

- 3.27 Договор вступает в силу с момента совершения Участником акцепта условий оферты и до полного исполнения сторонами обязательств по договору.
- 3.28 Возврат денежных средств в соответствии с 782 ГК РФ (отказ от договора) возможен до исполнения сторонами обязательств по договору, то есть до момента предоставления доступа к прохождению Экзамена. В этом случае возврат денежных средств осуществляется в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения заявления Участника о возврате денежных средств, направленного по электронной почте info@profiinvestor.ru.
- 3.29 В случае отказа Участника от договора и наличии у него права на возврат денежных средств, Экзаменатор направляет Участнику форму заявления о возврате денежных средств (далее - Заявление). Участник не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения формы Заявления от Экзаменатора обязуется корректно заполнить, подписать и направить ее Экзаменатору в сканированном виде на электронный адрес: info@profiinvestor.ru.
- 3.30 В случае отказа Экзаменатора от договора возврат денежных средств осуществляется в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты уведомления об отмене проведения Экзамена. Уведомление об отмене направляется на электронный адрес Участника, указанный при регистрации на Сайте.
- 3.31 Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением договора, предмет которого определен Правилами, или в связи с ним, разрешаются с соблюдением обязательного досудебного (претензионного) порядка урегулирования споров. Сторона, имеющая претензию, обязуется направить в адрес другой стороны письменную претензию по существу требования.
- 3.32 В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров и неполучения ответа на направленную претензию, в течение 30 (тридцати) дней с даты получения ее соответствующей стороной, спор подлежит передаче на рассмотрение суда.

4 Технические требования для проведения Экзамена.

- 4.1 Экзаменатор устанавливает следующие требования к программному обеспечению и каналам связи, используемым для проведения Экзамена.

4.2 Операционная система:

- Windows 7 Home Basic / Windows 8 / Windows 10 Home / Windows 11 или более полные издания (Windows 10 S, Windows 8 RT - не поддерживаются);
- macOS версии 10.12.1 или выше;
- Ubuntu 14.04 (x64) или более поздней версии;
- Debian 8 (x64) или более поздней версии;
- OpenSUSE 13.3 (x64) или более поздней версии;
- Fedora Linux 24 (x64) или более поздней версии;
- Alt Linux (только при работе через поддерживаемые браузеры)
- Astra Linux (только при работе через поддерживаемые браузеры)

4.3 Браузер:

- Google Chrome 111 версии и выше;
- Яндекс.Браузер 24.1.6.86 или выше;
- Microsoft Edge 111 версии и выше;
- Opera 106.0.4998.66 и выше.

4.4 Процессор:

- Intel Core 2 DUO или AMD Athlon x2, либо более новые модели с поддержкой SSE3, с 2 ядрами и больше, и частотой 1,8 ГГц и выше;
- Apple серий M1 / M2 / M3.

4.5 Оперативная память:

- 4 ГБ или больше.

4.6 Свободное место на диске:

- 500 Мб или больше.

4.7 Веб-камера:

- Фронтальная веб-камера с разрешением 640x480 и выше.

4.8 Микрофон:

- Наличие исправного и включенного микрофона (включая встроенные в ноутбуки).

4.9 Интернет-соединение:

- Наличие интернет-соединения со стабильной скоростью передачи данных от 1 Мбит/с.

4.10 Корректная работа программного обеспечения обеспечивается только при условии его использования с территории Российской Федерации.

5 Общие требования к правилам проведения Экзамена.

5.1 Экзамена может быть проведен только с использованием стационарных компьютеров и ноутбуков.

5.2 При прохождении Экзамена с Прокторингом Участник обязан использовать веб-камеру, подключенную по USB к персональному компьютеру, либо встроенную в ноутбук. На протяжении всего сеанса ведется наблюдение за поведением Участника,

фиксируются уводы взгляда, отсутствие в кадре и другие действия, нарушающие порядок прохождения Экзамена.

- 5.3 Использование дополнительных мониторов или экранов запрещено. Для успешного прохождения проверки оборудования необходимо отключить второй монитор, оставив только основной.

6 Рекомендации для подготовки рабочего стола.

- 6.1 Для подготовки к проведению Экзамена необходимо руководствоваться следующими требованиями:

- Перед проведением Экзамена Участник должен подготовить документ, удостоверяющий личность для показа его для идентификации;
- Необходимо включить свет в помещении, где проходит Экзамен;
- Участнику необходимо обеспечить хорошую освещенность в комнате, не направляя объектив камеры на яркие источники света;
- Необходимо остаться в помещении одному во время тестирования: другим людям необходимо покинуть комнату;
- Необходимо обеспечить тишину: выключите музыку, устранили все источники постороннего шума во время Экзамена;
- Необходимо настроить положение веб-камеры: проверьте, что веб-камера полностью захватывает лицо, это важно требование при прохождении тестирования;
- Перед Экзаменом необходимо показать стол/пространство рядом с помощью камеры. Показ рабочего пространства осуществляется путем поворота камеры (ноутбука/моноблока) вокруг себя на 360°, либо при помощи зеркала/фото на телефон (с последующей демонстрацией его в камеру);
- Обязательным является показ стола, на котором расположен ноутбук/компьютер; пространства спереди сдающего, сзади, справа и слева;
- В процессе Экзамена запрещено подключать второй монитор, дополнительную мышь, часы, клавиатуру, запрещено смотреть в планшет, смартфон и аналогичные устройства. Запрещено отключать камеру. Отсутствие изображения с камеры может повлиять на конечный результат;
- В процессе Экзамена необходимо воздерживаться от разговоров и посторонних шумов и проговаривания вопросов вслух — это может быть расценено за попытку нечестного прохождения;
- В процессе Экзамена запрещено выходить из кадра. В течении всего тестирования необходимо находиться в кадре;
- Запрещено использование смартфонов с целью получения помощи во время экзамена;
- Запрещено использование наушников во время тестирования;
- Запрещено прибегать к помощи третьих лиц;
- Запрещено предоставлять доступ к компьютеру третьим лицам;
- Запрещено использовать книги, конспекты и шпаргалки, заранее подготовленные excel файлы;
- Запрещено делать скриншоты демонстрируемых в ходе проведения Экзамена материалов и информации;
- Рекомендуется не уводить взгляд за пределы монитора. Старайтесь избегать частого увода взгляда — это может быть расценено как попытка списывания;

- Настройки для MacOS отражены здесь: https://help.examus.net/ru/knowledge_base/art/378/cat/79/mac-os-nastrojka-pered-testirovaniem
- 6.2 Требования к подготовке проведения Экзамена устанавливается компанией, предоставляющей услуги Прокторинга. Актуальную информацию о требованиях к подготовке Экзамена можно получить на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: https://help.examus.net/ru/knowledge_base/art/387/cat/80/kak-podgotovit-rabochee-mesto-pered-testirovaniem
- 6.3 Перед проведением Экзамена Участник может пройти демо-тестирование с прокторингом, чтобы исключить возможность возникновения ошибок во время основного тестирования. Демо-тестирование доступно по ссылке: <https://lms.demo.examus.net/web/start/syscheck-o7x/>

7 Формат и структура экзамена.

- 7.1 Экзамен имеет ограничение по времени — 60 минут. По истечении установленного срока Экзамена попытка автоматически завершается, и оценка будет рассчитана по числу правильных ответов, данных в отведённый срок.
- 7.2 Экзамен включает 50 тестовых вопросов, отобранных случайным образом.
- 7.3 Типы вопросов:
- вопросы на единичный выбор ответа;
 - вопросы на множественный выбор ответов;
 - практические кейсы;
 - кейсы на сравнительные инвестиционные решения;
- 7.4 Экзамен проверяет следующие области знаний:
- Финансовые инструменты, предназначенные для квалифицированных инвесторов, включая ЦФА и договоры с форекс-дилерами, а также особенности инвестирования через инвестиционные и финансовые платформы (не менее 40% вопросов);
 - Управление рисками (не менее 15% вопросов);
 - Правовое регулирование финансового рынка, включая вопросы налогообложения и защиты прав инвесторов (не менее 15% вопросов);
 - Финансовый рынок и его субъекты (не менее 10% вопросов);
 - Финансовый учет, отчетность, анализ финансовых данных (не менее 10% вопросов);
 - Финансовая математика (не менее 10% вопросов).

8 Экзаменационные вопросы.

- 8.1 Перечень вопросов формируется случайным образом из закрытой базы (не менее 500 вопросов). При повторной попытке исключается повторение вопросов, заданных при предыдущей попытке.

- 8.2 База вопросов и содержание экзаменационных заданий не подлежат распространению. Любое копирование, публикация или передача третьим лицам экзаменационных материалов запрещены.
- 8.3 За распространение экзаменационных материалов Участник несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством и может быть лишен возможности проведения повторного Экзамена.

9 Система оценивания.

- 9.1 Минимальный балл для прохождения Экзамена — 70% от максимально возможного количества.
- 9.2 Оценка проводится автоматически. Результаты тестирования не подлежат детализированному разбору (правильные / неправильные ответы не раскрываются). При успешной сдаче в личном кабинете в течение 7 дней автоматически генерируется Сертификат, подтверждающий успешное прохождение Экзамена.

10 Правила подачи апелляции.

- 10.1 Участник, не набравший минимальный балл для прохождения Экзамена, имеет право подать апелляцию.
- 10.2 Апелляция проводится в дистанционном формате с использованием электронных средств связи путем направления заявления на официальный электронный адрес апелляционной комиссии: info@profiinvestor.ru.
- 10.3 Апелляционная комиссия обязана рассмотреть заявление и направить ответ в срок **не позднее 30 (тридцати) календарных дней** с момента его получения.
- 10.4 Срок рассмотрения апелляции может быть продлен в исключительных случаях (массовость апелляций, технические сбои) с обязательным уведомлением Апеллянта.
- 10.5 Апеллянт имеет право ознакомиться с результатами оценки своей работы и подать апелляцию в случае несогласия с выставленными баллами или нарушения процедуры проведения Экзамена.

11 Порядок подачи апелляции.

- 11.1 Апеллянт вправе подать заявление об апелляции в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента публикации результатов Экзамена в личном кабинете на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://finuslugi.ru/qualinvest>.
- 11.2 Заявление об апелляции подается в письменной форме путем направления заявления на электронный адрес апелляционной комиссии: info@profiinvestor.ru.
- 11.3 В заявлении об апелляции должны быть указаны:
- ФИО Апеллянта;
 - дата рождения Апеллянта;
 - дата прохождения Экзамена;
 - конкретные основания для апелляции.

12 Основания для апелляции.

12.1 Основаниями для подачи заявления об апелляции могут являться:

- технические сбои на стороне Экзаменатора, повлиявшие на процесс прохождения Экзамена;
- сомнения в корректности формулировок вопросов и/или вариантов ответов (с обязательным указанием в заявлении номера спорного вопроса и конкретного варианта ответа);

12.2 Не принимаются в качестве оснований:

- субъективная неудовлетворенность результатом;
- отсутствие подготовки к Экзамену;
- общие претензии без указания конкретных нарушений;
- сбои в интернет-подключении на стороне Участника;
- нарушения правил проведения, описанных в настоящих Правилах.

13 Рассмотрение заявления об апелляции.

13.1 Апелляционная комиссия формируется из числа работников Экзаменатора и/или экспертов привлекаемых Экзаменатором на свое усмотрение в количестве не менее 3 (трех) человек.

13.2 Рассмотрение заявления об апелляции осуществляется в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента его подачи.

13.3 Апеллянт уведомляется о дате и времени рассмотрения его заявления по электронной почте или иным доступным способом.

13.4 Апелляционная комиссия рассматривает заявление об апелляции на основании представленных материалов и документов. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии и оформляется протоколом заседания апелляционной комиссии.

13.5 Апелляционная комиссия проверяет:

- соответствие процедуры проведения Экзамена установленным правилам;
- корректность вопросов и/или предоставленных на выбор вариантов;
- наличие технических ошибок, повлиявших на результат.

14 Решение апелляционной комиссии.

14.1 По итогам рассмотрения заявления об апелляции апелляционная комиссия выносит одно из решений:

- удовлетворить заявление об апелляции – в случае подтверждения нарушений (в таком случае результат аннулируется, назначается повторное прохождение Экзамена);
- отклонить заявление об апелляции – если нарушения не выявлены.

- 14.2 Решение оформляется протоколом и направляется Апеллянту в течение 1 (одного) рабочего дня после даты составления протокола заседания апелляционной комиссии.
- 14.3 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.
- 14.4 Повторная апелляция по одной и той же попытке прохождения Экзамена не допускается.

15 Сертификат.

- 15.1 Участнику, успешно сдавшему Экзамен, выдается Сертификат, содержащий уникальный номер и дату, ФИО Участника, наименование Экзаменатора.
- 15.2 Экзаменатор ведет единый реестр Сертификатов.

16 Использование прокторинга.

- 16.1 В случае нарушения требований, предусмотренных Правилами или обнаружения запрещённых действий во время проведения Экзамена, результаты участника Экзамена аннулируются без права подачи заявления об апелляции.

17 Заключительные положения.

- 17.2. Экзаменатор вправе в одностороннем порядке обновлять настоящие Правила. Актуальная версия публикуется на сайте: <https://finuslugi.ru/qualinvest>